|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****TỈNH ĐỒNG NAI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /KH-UBND | *Đồng Nai, ngày tháng năm 2022* |

**Dự thảo**

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Hội nghị tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ phục vụ cải cách hành chính trong các cơ quan Đảng, Nhà nước**

Thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 23/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong hoạt động của cơ quan nhà nước các cấp; trong bối cảnh chuyển đổi số hiện nay, đẩy mạnh ứng dụng chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong các giao dịch điện tử, các hệ thống dịch vụ công trực tuyến, hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp tỉnh và các ứng dụng quản lý, chỉ đạo, điều hành.

UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ phục vụ cải cách hành chính trong các cơ quan Đảng, Nhà nước (gọi tắt là Hội nghị), cụ thể như sau:

# **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Mục đích

a) Phối hợp với Ban Cơ yếu Chính phủ tổ chức Hội nghị tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ phục vụ cải cách hành chính trong các cơ quan Đảng, Nhà nước.

b) Đánh giá kết quả hoạt động trong thời gian qua, tuyên truyền đẩy mạnh triển khai dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước trong thời gian tới.

c) Tạo sự thống nhất về nhận thức, hành động và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị về việc quản lý, triển khai ứng dụng. Đồng thời, giúp Thủ trưởng, Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị hiểu đúng tiện ích và vai trò, tầm quan trọng của việc ứng dụng chữ ký số trong cải cách hành chính, phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số.

2. Yêu cầu

a) Đánh giá đúng những mặt đã làm được, chỉ ra những tồn tại, hạn chế; xác định nguyên nhân khách quan, chủ quan trong công tác cung cấp, quản lý và triển khai ứng dụng dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước; rút ra những bài học kinh nghiệm, tiếp nhận các kiến nghị, đề xuất của các cơ quan, đơn vị và người sử dụng; đề ra phương hướng củng cố, phát triển trong thời gian tới; giới thiệu các giải pháp ký số, xác thực của Ban Cơ yếu Chính phủ.

b) Xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; đảm bảo phối hợp chặt chẽ của các cơ quan liên quan trong việc tổ chức Hội nghị.

c) Tổ chức Hội nghị phải đảm bảo thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả; thực hiện các quy định về phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

**II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH**

1. Nội dung

a) Báo cáo tình hình cung cấp, quản lý chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước và phương hướng, giải pháp củng cố, phát triển trong thời gian tới; giới thiệu một số giải pháp ký số, xác thực của Ban Cơ yếu Chính phủ.

b) Tuyên truyền về vị trí, vai trò, chức năng và một số nhiệm vụ của Ban Cơ yếu Chính phủ và Ngành Cơ yếu Việt Nam.

c) Báo cáo tham luận của một số cơ quan Đảng, Nhà nước, các đơn vị liên quan về công tác quản lý, triển khai ứng dụng chữ ký số (dự kiến 07 tham luận: Cục Kiểm soát thủ tục hành chính/Văn phòng Chính phủ, Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia/Bộ Thông tin và Truyền thông, Cục Văn thư và lưu trữ nhà nước/Bộ Nội vụ, Trung tâm Công nghệ thông tin - Cơ yếu/Văn phòng TW, Sở Thông tin và Truyền thông/UBND tỉnh Đồng Nai, các đơn vị khác).

2. Chương trình Hội nghị

*(Chương trình cụ thể theo Phụ lục I đính kèm).*

**III. THÀNH PHẦN**

1. Cơ quan đồng tổ chức: UBND tỉnh Đồng Nai và Ban Cơ yếu Chính phủ.

2. Thành phần tham dự:

a) Đại biểu một số cơ quan Trung ương: Văn phòng Trung ương; Văn phòng Quốc hội; Văn phòng Chính phủ; Bộ Thông tin và Truyền thông; Bộ Nội vụ; Đài Truyền hình Việt Nam.

b) Đại biểu tỉnh Đồng Nai: Đại diện Lãnh đạo Tỉnh ủy và UBND tỉnh Đồng Nai; Đại diện các sở, ban, ngành, UBND và phòng Văn hóa - Thông tin các huyện, thành phố; Công an tỉnh; Bộ CHQS tỉnh; Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai, Báo Đồng Nai; Các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn tỉnh.

c) Đại biểu các tỉnh, thành phố và các đơn vị chuyên trách CNTT: Văn phòng Tỉnh ủy, Thành ủy và UBND các tỉnh, thành; Các đơn vị chuyên trách CNTT của các bộ, ngành và các tỉnh, thành phố.

d) Đại biểu ngành Cơ yếu Việt Nam: Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ; Văn phòng; Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền; Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin; Vụ Kế hoạch - Tài chính; Tạp chí An toàn thông tin; Công ty TNHH MTV 129.

đ) Các đơn vị khác.

e) Lái xe và lực lượng phục vụ.

2. Phóng viên báo, đài

Báo Quân đội nhân dân, Trung tâm Phát thanh - Truyền hình Quân đội, Đài Truyền hình Việt Nam, Cổng Thông tin điện tử Chính phủ; Cổng Thông tin điện tử Bộ Quốc phòng; Cổng Thông tin điện tử Bộ Thông tin và Truyền thông; Tạp chí An toàn thông tin; Cổng Thông tin điện tử tỉnh Đồng Nai, Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai, Báo Đồng Nai.

Dự kiến số lượng đại biểu tham dự chính thức: 621 người. Trong đó, số lượng lái xe và lực lượng phục vụ: 100 người.

*(Thành phần đại biểu cụ thể theo Phụ lục II đính kèm).*

**IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC**

1. Thời gian: 01 buổi sáng, dự kiến ngày 28/10/2022.

2. Địa điểm: Khách sạn The Mira Central Park Hotel - 128/16, đường Nguyễn Ái Quốc, P. Tân Tiến, Thành phố Biên Hòa, Đồng Nai.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Sở Thông tin và Truyền thông

- Phối hợp với Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin - Ban Cơ yếu Chính phủ: tham mưu thành lập Ban Tổ chức, các tổ giúp việc; xây dựng báo cáo tình hình cung cấp, quản lý chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước.

- Làm công tác tổ chức Hội nghị; xây dựng bài phát biểu chào mừng của lãnh đạo UBND tỉnh.

- Bố trí chỗ ăn, ở cho đại biểu là lãnh đạo Văn phòng chính phủ, Văn phòng Trung ương, lãnh đạo Bộ TT&TT.

- Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh cử cán bộ tham gia tổ phục vụ (02 người) để ghi danh sách các đại biểu tham dự Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn các đoàn chỗ nghỉ; phục vụ các đoàn đi tham quan (nếu có).

- Tổng kết, đánh giá, báo cáo UBND tỉnh kết quả tổ chức Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Tài chính lập dự toán chi và quyết toán các chi phí liên quan đến Hội nghị.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Thông báo nội dung Kế hoạch này đến các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan để biết và triển khai thực hiện.

- Phối hợp Ban Tổ chức phát hành Giấy mời đại biểu của tỉnh tham dự Hội nghị (theo thành phần, số lượng tại Phụ lục II).

- Phối hợp với Ban Tổ chức đón tiếp khách các đơn vị Trung ương và địa phương đến tham dự Hội nghị.

- Chủ trì tiệc chiêu đãi do UBND tỉnh mời các đại biểu tham dự vào tối hôm trước ngày hội nghị.

- Cử cán bộ tham gia tổ phục vụ (02 người) để ghi danh sách các đại biểu tham dự Hội nghị.

3. Sở Tài chính

Bố trí nguồn kinh phí đảm bảo tổ chức hội nghị.

4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ chào mừng hội nghị.

- Cung cấp thông tin các khách sạn trên địa bàn thành phố Biên Hòa (về giá thuê, địa chỉ và số điện thoại liên hệ) để giới thiệu cho đại biểu các tỉnh về tham dự Hội nghị.

- Chủ trì hướng dẫn các Đoàn chỗ nghỉ; phục vụ các đoàn đi tham quan (nếu có).

5. Sở Y tế

Chỉ đạo các cơ sở y tế đảm bảo công tác y tế tại địa điểm tổ chức Hội nghị; công tác vệ sinh an toàn thực phẩm và thực hiện các nhiệm vụ được Ban Tổ chức phân công.

6. Công an tỉnh

Bố trí lực lượng đảm bảo công tác an ninh trật tự, PCCC.

7. Tỉnh đoàn Đồng Nai

Huy động lực lượng tình nguyện viên hướng dẫn, tiếp đón đại biểu về tham dự Hội nghị và thực hiện các nhiệm vụ được Ban Tổ chức phân công.

8. Công ty Điện lực Đồng Nai

Đảm bảo nguồn điện trong thời gian diễn ra các hoạt động Hội nghị.

9. Đài Phát thanh và Truyền hình Đồng Nai

- Chủ trì xây dựng video clip ngắn giới thiệu về việc triển khai dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng Chính phủ trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai phục vụ Hội nghị.

- Chuẩn bị các điều kiện kỹ thuật, xây dựng kịch bản và cử MC dẫn chương trình Hội nghị.

10. Các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị phối hợp triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch.

 Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Hội nghị tăng cường sử dụng chữ ký số chuyên dùng Chính phủ phục vụ cải cách hành chính trong các cơ quan Đảng, Nhà nước trên địa bàn tỉnh Đồng Nai. Trong quá trình tổ chức thực hiện có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời phối hợp và báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Thông tin và Truyền thông) để giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Bộ Thông tin và Truyền thông;- Ban Cơ yếu Chính phủ;- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh; - Các sở, ban, ngành;- UBND các huyện, thành phố;- Tỉnh Đoàn;- Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh;- Báo Đồng Nai;- Lưu: VT, KGVX. | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****KT. CHỦ TỊCH****PHÓ CHỦ TỊCH** |

**Phụ lục I
CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ***(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Thời gian** | **Nội dung** | **Chủ trì** |
| 1 | 07h00 - 08h00 | Đón tiếp đại biểu và làm công tác chuẩn bị | Ban Tổ chức |
| 2 | 08h00 - 08h20 | Văn nghệ chào mừng | Ban Tổ chức |
| 3 | 08h20 - 08h25 | Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu | Ban Tổ chức |
| 4 | 08h25 - 08h35 | Khai mạc Hội nghị | Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ |
| 5 | 08h35 - 08h45 | Phát biểu chào mừng | Lãnh đạo UBND tỉnh Đồng Nai |
| 6 | 08h45 - 09h10 | Trình bày Báo cáo tình hình cung cấp, quản lý chứng thư số và dịch vụ chứng thực chữ ký số chuyên dùng phục vụ các cơ quan Đảng, Nhà nước và giới thiệu một số giải pháp ký số, xác thực. | Lãnh đạo Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin |
| 7 | 09h10 - 10h15 | Hội nghị thảo luận | Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ |
| 8 | 10h15 - 10h30 | Hội nghị giải lao | Ban Tổ chức |
| 9 | 10h30 - 11h10 | Hội nghị tiếp tục thảo luận | Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ |
| 10 | 11h10 - 11h20 | Đáp từ, kết luận Hội nghị | Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ |
| 11 | 11h20 - 11h30 | Bế mạc Hội nghị | Ban Tổ chức |

**Phụ lục II
THÀNH PHẦN, SỐ LƯỢNG ĐẠI BIỂU**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **THÀNH PHẦN** | **SL** |
| **I** | **ĐẠI BIỂU CÁC CƠ QUAN TRUNG ƯƠNG** | **20** |
| 1 | Văn phòng Trung ương (01 Lãnh đạo + 01 Lãnh đạo Trung tâm Công nghệ thông tin - Cơ yếu + 01 chuyên viên) | 03 |
| 2 | Văn phòng Chính phủ (01 Lãnh đạo + 01 Lãnh đạo Cục Kiểm soát thủ tục hành chính 01 đ/c cấp Vụ + 01 chuyên viên) | 03 |
| 3 | Văn phòng Quốc hội (01 Lãnh đạo + 01 Lãnh đạo Trung tâm Thông tin + 01 chuyên viên) | 03 |
| 4 | Bộ Nội vụ (01 Lãnh đạo Bộ + 01 Lãnh đạo Cục Văn thư và lưu trữ nhà nước + 01 chuyên viên) | 03 |
| 5 | Bộ Thông tin và Truyền thông (01 Lãnh đạo Bộ + Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia + Cục Chuyển đổi số quốc gia) | 05 |
| 6 | Đài Truyền hình Việt Nam (01 Lãnh đạo + 01 Lãnh đạo Trung tâm thông tin + 01 chuyên viên) | 03 |
| **II** | **ĐẠI BIỂU TỈNH ĐỒNG NAI** | **111** |
| 7 | Đại diện Lãnh đạo Tỉnh ủy tỉnh Đồng Nai | 03 |
| 8 | Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh Đồng Nai | 03 |
| 9 | Đại diện các sở/ban/ngành; UBND và Phòng VHTT các huyện/thành phố; Công an tỉnh; Bộ CHQS tỉnh | 92 |
| 10 | Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai, Báo Đồng Nai | 04 |
| 11 | Các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn tỉnh | 09 |
|  **III** | **ĐẠI BIỂU NGÀNH CƠ YẾU** | **21** |
| 12 | Lãnh đạo Ban Cơ yếu Chính phủ | 01 |
| 13 | Văn phòng | 02 |
| 14 | Cục Cơ yếu Đảng - Chính quyền | 02 |
| 15 | Tạp chí An toàn thông tin | 02 |
| 16 | Công ty TNHH MTV 129 | 02 |
| 17 | Vụ Kế hoạch - Tài chính | 02 |
| 18 | Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin | 10 |
| **IV** | **ĐẠI BIỂU CÁC TỈNH, THÀNH PHỐ**  | **447** |
| 19 | Văn phòng các tỉnh, thành ủy (01 Lãnh đạo + 01 chuyên viên) | 126 |
| 20 | Các đơn vị chuyên trách CNTT của các bộ, ngành và các tỉnh, thành phố (01 Lãnh dạo + 01 chuyên viên) | 186 |
| 21 | Các đơn vị khác | 35 |
| 22 | Lái xe và lực lượng phục vụ | 100 |
| **V** | **CƠ QUAN THÔNG TẤN, BÁO ĐÀI** | **22** |
| 23 | Báo Quân đội nhân dân (02), Trung tâm Phát thanh - Truyền hình Quân đội (03), Đài truyền hình Việt Nam (04), Cổng Thông tin điện tử Chính phủ (02); Cổng Thông tin điện tử Bộ Quốc phòng (02); Cổng Thông tin điện tử Bộ Thông tin và Truyền thông (02); Tạp chí An toàn thông tin (02)/Ban Cơ yếu Chính phủ; Cổng Thông tin điện tử tỉnh Đồng Nai (01), Đài Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai (02), Báo Đồng Nai (02). | 22 |
|  | **TỔNG CỘNG** | **621** |

|  |  |
| --- | --- |
| **UBND TỈNH ĐỒNG NAI** | **BAN CƠ YẾU CHÍNH PHỦ** |

**HỘI NGHỊ**

TĂNG CƯỜNG SỬ DỤNG CHỮ KÝ SỐ CHUYÊN DÙNG CHÍNH PHỦ PHỤC VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG CÁC CƠ QUAN ĐẢNG, NHÀ NƯỚC

***Đồng Nai, ngày 28 tháng 10 năm 2022***